

## 2026학년도 편입학 온라인 원서접수시 유의사항

### 1. 평생교육진흥원(학사과정) 출신자 관련 사항

- 이수학점 100학점 미만으로 **학사학위수여예정증명서**가 발급되지 않는 경우, **제출생략 가능**

### 2. 서류업로드 시

#### ■ 원서접수 순서

진학사 어플라이 로그인 → 제출서류업로드를 제외하고 원서작성 → 결제 →  
결제 후 생성된 수험번호를 모든 제출서류에 기재 → 12.18.(목) 17:00까지 제출서류 업로드  
※ 결제완료 이후에도 25.12.18.(목) 17:00까지는 원서수정 가능  
(단, **지원전형 및 모집단위 수정, 원서접수 취소는 절대 불가**)

#### ■ 모든 제출서류 오른쪽 상단에 **모집단위, 수험번호, 성명** 기재

##### 1) PDF 발급서류의 경우

① 인쇄 → 제출서류 오른쪽 상단에 모집단위, 수험번호, 성명 수기로 기재 →  
스캔 후 PDF로 저장 → 제출서류 업로드

또는 ② PDF 편집프로그램의 텍스트 삽입 기능 활용, 제출서류 오른쪽 상단에 모집단위,  
수험번호, 성명 기재 → 저장 → 제출서류 업로드

##### 2) 종이 발급서류의 경우

: 제출서류 오른쪽 상단에 모집단위, 수험번호, 성명 수기로 기재 →  
스캔 후 PDF로 저장 → 제출서류 업로드

<기재예시>

경영학과, 12345678, 김건국
<b>성 적 증 명 서</b>

### 3. 성적정보 입력시

- 2025학년도 2학기 성적이 확정되지 않은 경우, **직전학기(1학기) 성적까지 입력**  
※ 2학기 성적을 추가 제출하여도 반영하지 않음